|  |
| --- |
| **Minuta****Sesión Ordinaria** |
| **Fecha** | **Hora de****inicio** | **Hora de****conclusión** | **Número de****sesión** |
| 29/agosto/2017 | 10:50 hrs | 11:15 hrs | 22 |
| **Orden del Día** |
| 1. Lista de Asistencia;
2. Declaración de quórum legal;
3. Análisis y aprobación en su caso del orden del día;
4. Análisis y aprobación en su caso, de las minutas de fecha: 19 de agosto de 2016, 24 de noviembre de 2016, 12 y 16 de enero de 2017, 15 de febrero de 2017, 21 de marzo de 2017, 26 de abril de 2017 y 8 de junio de 2017.
5. Análisis y aprobación en su caso del tabulador para personal eventual para proceso electoral 2018.
 |
| **Asistentes** |
| **Lic. Eduardo Fernando Noyola Núñez.-** Presidente de la Comisión de Administración**Mtro. José Virgilio Rivera Delgadillo.-** Consejero Presidente del IEEZ**Dra. Adelaida Ávalos Acosta.-** Vocal de la Comisión de Administración**Mtra. Elisa Flemate Ramírez.-** Consejera Electoral**Lic. Elia Olivia Castro Rosales.-** Consejera Electoral**Lic. J. Jesús Frausto Sánchez.-** Consejero Electoral**Lic. Juan Osiris Santoyo de la Rosa.-** Secretario Ejecutivo**L.A.G. Diana Elizabeth Chairez Tovar.-** Secretaria Técnica de la Comisión.**Mtra. Alicia del Carmen Rodríguez Rodríguez.-** Coordinadora de Recursos Financieros |
| **Acuerdos** |
| **Primero.** Se declaró la existencia de quórum legal para sesionar. **Segundo.** Se aprobó el proyecto del orden del día.**Tercero.** Se aprobaron las minutas de fechas 19 de agosto, 24 de noviembre de 2016, 12 de enero, 16 de enero, 15 de febrero, 21 de marzo, 26 de abril y 8 de junio de 2017.**Cuarto.** Se aprobó el tabulador para personal eventual para proceso electoral 2018. |
| **Informes** |
|  |
| **Asuntos Generales** |
|  |
| **Lic. Diana Elizabeth Chairez Tovar**Secretaria Técnica den la Comisión |